



Кемин районундагы Токтоболот Абдымомунов атындагы Жаны-Алыш орто мектебинин «Предметтик декаданы өткөрүү жөнүндө жобо

1. Жобонун негизги мазмуну.

1.1. Гимназия- интернаттын педагогикальж жамааты багыттар боюнча жети усулдук бирикмеге бириктирилип, усулдук бирикме (УБ) жетекчилеринен турган илимий кенеш тузулган. Ар бир окуу жылында гимназия-интернаттын окуу-тарбия иштери боюнча жалпы иш-планынын негизинде предметтик декадаларды өткөрүү графиги тузулет.

1.2. Предметтик декаданын максаты:

- ✚ Мугалим, тарбиячылардын илимий-методикальж иштерди пландаштыруунун, окуучу-тарбиялануучулардын таанып-билуучулук жана чыгармачылык активдуулугун жогорулатуу алкагындагы адистик компетенттуулугун жогорулатуу;
- ✚ Окутуу тарбиялоо процессинде мугалим, тарбиячыларга усулдук технологияларды колдонууга жардам корсетуу, ишти өздөштүрүүнүн жолун ачуу

1.3. Предметтик декаданын милдеттери:

- ✚ Ачык сабактарды, ачык тарбиялык кластсык сааттарды, класстан тыпкаркы иш чараларды даярдоо, уюштуруу жана өткөрүү аркылуу мугалим, тарбиячылардын адистик чеберчилигин өркүндөтүү;
- ✚ Окуучуларды өз алдынча чыгармачылык ишмердуулукке тартуу, алардын окутулуп жаткан предметтерге карата кызыгуусун арттыруу;
- ✚ Чыгармачыльж жөнөмдүүлүгү жогору турган, предметтерге өзгөчө кызыгуу менен мамиле кылган окуучуларды табуу;
- ✚ Илим, техника, керкем чыгармачылык жаатында окуучуларды өнүктүрүү жана алардын интеллектуальж деңгээлин жогорулатуу үчүн педагогикальж технологиялардын банкын калыптандыруу.

II. Предметтик декаданы уюштуруу жана өткөрүү тартиби.

- 2.1. Предметтик декада гимназия-интернаттын окуу-тарбия иштери боюнча жалпы иш-планынын негизинде өткөрүлет.
- 2.2. Өткөрүлгөн иш-чаралар предметтик декаданын максатына жана тематикасына дал келүүгө тийиш.
- 2.3. Предметтик декада УБ жетекчиси тарабынан уюштурулат.
- 2.4. Предметтик декадага катышуучулар:
 - УБга кирген бардык предметтик мугалимдер, тарбиячылар;
 - иш чара өтүлгөн күн усулдук кундеруне туш келген предметтик мугалимдер;

- класс жетекчилер, тарбиячылар;

-иш чара, ачъж сабак өткөрүлгөн класстардын окуучулары.

2.5. Предметтик декаданын алкагында темендегу иш чараларды еткерууге болот:

- предметтер боюнча ачык сабактар; -предметтер боюнча традициялык эмес сабактар;

-класстан тыпкаркы иш-чаралар; -

жалпы мектептик иш чаралар;

-коллективдуу чыгармачылыж иштер;

-окутуу-тарбиялоо ишмердуулугунун ж.б. формалары.

2.6. Предметтик декаданын иш-планын тузууде эске алуу зарыл: -

предметтик мугалимдердин иш убактысын;

-ачъж сабактардын жана иш чаралардын ар турдуу формаларын;

- иш чаралардын так графигин (еткеруло турган кунун, убактысын, ким жоопкерчиликтуу экендигин так керегуу);

2.7. Ар бир предметтик мугалимдин предметтик декаданын убагында бирден аз эмес ачъж сабак жана класстан тышкаркы иш чара етуусу зарыл.

2.8. Предметтик декаданын етуусу компьютердик технологиянъж, ар турдуу керсетмелуу жабдуулардын колдонулуусу менен коштолууга тийиш.

2.7. Предметтик декаданын жыйынтыгы:

-ар бир ачъж сабак, класстан тышкаркы иш чара етулгенден кийин предметтик мугалим, тарбиячы тарабынан ездук анализ берилип, катышуучулар тарабынан талдоо жургузулет;

-УБнин жалпы жыйынында декаданын жыйынтыгы чыгарылат.

2.8. Предметтик декаданын етушу боюнча атайын папка тузулуп, методистке тапшырылат.

- предметтик декаданын иш-планы боюнча етулген ачъж сабактардын иш чаралардын сценарийлери;

-мугалим, тарбиячылардын самоанализдери;

-анализдеенун протоколдору.