

Макулданылды  
Кемин райБББашчысы \_\_\_\_\_  
З.С.Алиева

Бекитемин

Мект.дир.

Касаналиева А



**Т.АБДУМОМУНОВ  
АТЫНДАГЫ ЖАҢЫ-АЛЫШ  
ОРТО МЕКТЕБИНИН  
2018-2019-ОКУУ ЖЫЛЫНЫН  
ИШ ПЛАНДАРЫ.**

## А В Г У С Т

№	Иштелүүчү иштер	жооптуулар	Кайда каралат
1	Микро участоктор боюнча рейд жүргүзүү, август учету.	Завуч	
2	Билим күнүнө даярдык.	Уюш.завучу	Дир.алдын кеңеш
3	Окуу жылына мектептин даярдыгы.	Дирек. админист	Пед совет
4	Мектептеги жүргүзүлгөн ремонттун жыйынтыгы.	Админист.	ПС
5	Бүтүрүүчүлөрдү эмгекке жайгаштыруу.	Администр.	ДК
6	2017-2018 окуу жылынын иштеринин анализи.	Админист.	Пед совет
7	Жаңы 2018-2019-окуу жылынын планын түзүү.	Админист.	Пед.сов.
8	Мугалимдерди комплектилөө.	Администрац.	ПС
9	Китепканачынын отчету.	Китепканачы	ПС
10	Соц педагогдун жылдык отчету	Админист.	ПС
11	Мектептин УБ бекитүү	Администрац.	ДК
12	Жаш мугалимдерге насаатчыларды бекитүү.	Администрац.	ДК

**СЕНТЯБРЬ**

№	Иштелүүчү иштер	жооптуулар	Кайда каралат
1	Мектептин окуучулардын санын тактоо. Ош-1 отчету	Кл.жетекч.	
2	Мектептин иш планын бекитүү		
3	Мугалимдердин календарлык, тарбиялык пландарын бекитүү, Усулдук Бирикменин иш планын бекитүү.	Секция.жетекч.Адм.	ДК
4	Көөлсуздук эрежелер боюнча иш чараларды жүргүзүү.	Тарб.зав.	Д.К
5	“Мамлекеттик тилдин” планын түзүү, өткөрүү.	Тарб.завуч	
6	Мектеп окуучуларынын курамын, алардын турмуш – тиричилик шарттарын аныктоо	Соц педагог	
7	Рекет боюнча алдын алуу иш чараларын жүргүзүү.	Соц.педагог	
8	Мектепте .Кырг.Рес. эгемендүү 27 жылдыгына карата (кече)	Уюш.завучу	
9	Предметтик газеталарды жаңыртуу.	Админист.	
10	Билимин өркүндөтүү курсуна баруучу мугалимдердин тизмесин тактоо.	завуч	
11	Журнал, дневниктердин толтурулушу	завуч	ДК.
12	МКТ .2-11-кл негизги предметтер боюнча стартовый.текшерүүнүн жыйынтыгы.	завуч	ДК
13	Жаш мугалимдер менен иш алып баруу.	насаатч.	
14	Эмгектүү, начар окуган окуучулар менен иштөөнүн графиктерин пландарын түзүү.	Пред.муг	
15	Окуучуларды китеп менен камсыздандыруу.	китепканачы	ДК
16	Жаш балдардын ата-энел. чогулушун өткөрүү	администрация	
17	Тарбия оор балдар менен иш алып баруу	соц.педагог.	ДК
18	Предмет.календарлык тематикалык план. текшерүү		ДК
19	Окуучулардын социалдык абалын текшерүү	соц.педаг. тарб.зав.	

## О К Т Я Б Р Ъ

№	Иштелүүчү иштер	жооптуулар	Кайда каралат
1	Башталгыч кл. декадасы	УБ жетекч.	
2	1-классте мугалимдер күнүн өткөрүү.	профком	
3	2-кл.шар окуусун текшерүү.	УБ.жет.завучу	Д.К
4	Ин-г.тил ,орус тил сабагынын доктерлеринин абалын текшерүү. 3-кл.	Завуч.	Д.К
5	“Өз майрамын” өткөрүү.	тарб.завуч	
6	“Мкорчулар” коомдук бирикмеси менен иш алып баруу.	уюштур. завучу	Д.К
7	Кышкы сезонго даярдык	завхоз	ДК
8	Мамлекет. жалпы билим берүүнүн стандарты	мект.админс.	ПС
9	Бил.окуучулардын калыптанышы боюнча иш чараларды жүргүзүү.	завуч.	ДК
10	Күндөлүктөрдүн абалын текшерүү 3-кл.	тарб.зав.	ДК
11	Жүндүү жана начар окуучулар менен жүргүзүлгөн иштер.	завуч	ДК

## Н О Я Б Р Ь

№	Иштелүүчү иштер	жооптуулар	Кайда каралат
1	Мугалим сапаты жана жетишуу боюнча жыйынтыгы	завуч	ДК
2	Иш кагаздарын журнал, делолорду жүргүзүүнүн жыйынтыгы.	УБ. завуч	ДК
3	Мугалимдер менен иш алып баруу. Насаатчылардын ишин көрүү.	завуч	ДК
4	Китеп ичинде олимпиада өткөрүү.	секц. жетекч.	ДК
5	Насааттардын өтүлүшү.	завуч	ДК
6	Иш кагаздарынын абалы.	завуч	
7	9-10-11-кл. кыргыз тили жаткоруу.	завуч	Д.К
8	Математика, физика УБ декадасын өткөрүү.	мект.админст.	Д.К
9	Мугалимдер арасында банги жана жетекчилик каражаттардын жетишсиздиги боюнча иш чараларды жүргүзүү.	Уюшт завуч	Д.К
10	Мугалимдердин ысык тамак менен камсыз болушу Кыргыз тил сабагы боюнча мониторинг жүргүзүү	Мект адм	Д.К
11	Мугалимдердин ишинин жүргүзүлүшү	Мект адм	Д.К

## ДЕКАБРЬ

№	Иштелүүчү иштер	жооптуулар	Кайда каралат
1	тепте 1-декабрь Бүткүл өлүк СПИДке каршы күнүн рүү.	Уюш.зав.	
2	коопсуздук эреже. Жолдо жүрүү келерин, өрт коопсуздугу боюнча араларды жургүзүү.	Уюш.зав.завхоз проф.админист.	Дир.алдын кенешме
3	стиль адабият УБ декадасы.	УБ жетекч.	ДК
4	м программасынын аткарылышы.	завуч.	пед.сов.
5	теп ичинде текшерүү 9-11 кл.математ	завуч	ДК
6	стиль сабапгынын дептерлеринин ы 5-9 кл.	завуч	ДК
7	өлүктөрдүн абалы. 5-9-кл	Тарб.зав.директор	ДК
8	учулардын тамактануусу 1-4-кл.	Тарб.завучу	ДК
9	Инспектору менен бирдикте тептеги ата-энелери сырткы жана миграцияда болгон окуучулар ен иш алып баруу.	Соц.педагогу мект.админ.	ДК
10	терроризмден коргонуу боюнча аралар	завуч	ДК
11	инеттердин абалы	мект администр	

## Я Н В А Р Ь

№	Иштелүүчү иштер	жооптуулар	Кайда карала
1	ым жылдыктагы билим үнүн сапаты. Окуучулардын жакка жетишүү ж-а катышуусунун ынтыгы.	Мект. админ.	Пед сов.
2	мдун мугалими” конкурсун уюу.	Уюш. зав.	
3	онелер жалпы чогулушу.	Уюш. зав.	
4	. 10-кл. фронталдык текшерүү.	Окуу бөл. башч.	ДК
5	иялык иштеринин үзүлүшү, кл. жет. иш кагаздары	мект. админст.	ДК
6	тептин иш кагаздарынын абалы	мект. админст.	ДК
7	тепте Профилактикалык иштин иштеринин абалы.	соц педагог	ДК
8	неттердин абалы	завуч	ДК
9	актарды онуктуруу жылынын мизи	уюшт завучу	ДК

**Ф Е В Р А Л ь**

№	Иштелүүчү иштер	жооптуулар	Кайда каралат
1	Башталгыч.кл.математ. орус тил, тил ОиВТ 7-9кл химия физика 9-сабактарынын билим деңгээлин көтөрүү	завуч	ДК
2	жанада откорулгон иш чаралар	Мект.админс.	ДК
3	ките “Сары-Өзөн чолпондору” конкурсун өткөрүү.		
4	жылы мугалимдердин жыйынын жайылтуу.	УБ жет.	ДК
5	жылы, биолог, тарых УБ декадасын өткөрүү.	Кырг. тилч.	ДК.
6	ките Бүткүл Дүйнөлүк “Тил өнөрү” карата иш чаралар.	Окуучул.	
7	жылы мугалимдердин жыйынын өткөрүү.	завуч.	
8	жылы начар окуучулар менен иш баруу.	соц.педаг.	ДК.
9	жылы директордун жүргүзүлүшү.	УБ жетекчиси	ДК
10	жылы жыйынтыгы 5-8-кл. тарых тест, 9-11-кл. кыргыз тил	завуч	ДК
11	жылы класстарынын кундолукторунун жыйынын өткөрүү.	Тарб.завучу	ДК
12	жылы мугалимдердин жыйынын жыйынтыгы. “Мугалими-2017” конкурсу өткөрүү	Завуч	
13	жылы мугалимдердин жыйынын мектепке катышкан мугалимдер менен жолугушуу.	мект. админист.	



МАРТ

№	Иштелүүчү иштер	жооптуулар	Кайда каралат
1	Классификациянын сакталышы жана иш чаралар	Мект.админс. профком	Проф.чогулуш
2	“Алпактар” күнүн өткөрүү	Тарб.зав.	
3	Тил, адабият, чет тил УБ дасы.	УБ.жетекч.	Д К
4	Класс жыйынтыгы. 6-7-кл. англис тарых география биология 9- кл тест алуу.	Ок.бөл.башч.	Д.К.
5	Класстарды райондук тестке алоо.	Ок.бөл.башч.	
6	Келте “Нооруз” майрамын үү.	Тарб.зав.	
7	Класс жыйынтыгы.	Ок.бөл.башч.	
8	Класс жыйынтыгынын жана иштөөсүнүн алдын алуу иш чаралары.	Тарб.зав. соц.педагог.	Пед.сов.
9			
10	1. Сабаттуу жазууну текшерүү	УБ жет. завуч	ДК
11	2. Тамактануусу	секц.жет.	ДК
12	“Жана менин укугум” мектеп балдарынын укугу жана милдети жөнөткөрүү.		

## А П Р Е Л ь

№	Иштелүүчү иштер	жооптуулар	Кайда каралат
1	пте ГО боюнча иш чараларды уюшуу.	Дене тарб.муг. Мект.админ.	
2	класстардын бүтүрүүчүлөрүнүн ардын окүлдөрү менен иштешүүсү.	Мект.админст.	
3	бүтүрүүчүлөр менен ориентация иштерин уюшуу. Айылдын мыкты артыгы инсандары менен иштешүү өткөрүү.	кл.жетекч. уюш.зав.	
4	күндө даярдык. Экзамендик комиссия түзүү.	завуч	ДК
5	экзамендик бурчтарды уюштуруу	завуч	
6	Математика деңгээлин жалпы текшерүү	завуч	ДК
7	Математика орус тил кырг тил	завуч	ДК
8	Математика. Алдын алуу экзаменин уюшуу.	администрация	ДК
9	пте 7-апрель Революция күнүн уюшуу.	тарб.зав	

№	Иштелүүчү иштер	жооптуулар	Кайда каралат
1	те 5-май, 9-май, 19-май күндөрүнө карата иштерди жүргүзүү.	уюш.зав.	
2	программасынын аткарылышы кл.көчүрүү экзамени кл. көчүрүү экзамени кл.мамлекеттик экзаменге үү.	мект.админст.	ПС
3	жылына мугалимдерди тектирүү.	мект.админст.	ПС
4	жетун жүргүзүү.	завуч	ДК
5	тин, класстын миттеринин абалын текшерүү.	мект.админст.	ДК
6	окуучулардын эмгек касын, жайкы лагерди уюу, планын түзүү.	уюш.зав. кл.жетекч.	ДК
7	педагогдун пайдасы тийдиби? жинде иштеген иштердин натыйжын чыгаруу, анализдөө	Соц.педагог мект.админист.	
8	лардын жайкы эс алуусун уюу.5-8кл кочуруу экзаменине мамл экзаменге киргизуу		
9	мамлекеттик мугалимдеринин откоруу графигин		

## ИЮНЬ

№	Иштелүүчү иштер	жооптуулар	Кайда каралат
1	лагерди уюштуруу.	уюш.завучу	
2	ттардын толтурулушу.	мект.админст.	
3	иштеринин жүргүзүлүшү.	директор завхоз.	
4	ОРТ тестирлөөнүн ЫГЫ.		

## М А З М У Н У .

1. 8-2019-окуу жылындагы иштелген тердин анализи.
2. боюнча өтүлө турган мектептин иш ны.
3. педагогикалык советтин ишпландары.
4. педагогикалык кеңешменин иш пландары.
5. директордун окуу тарбия иштери боюнча ны басарынын планы.
6. директордун тарбия иштери боюнча орун нынынын планы.
7. предметтик декадалардын планы.
8. годикалык кеңешменин жылдык планы.
9. огуз тил, адабият секциясынын планы.
10. с тил, чет тил секциясынын планы.
11. ика, математика секциясынын планы
12. ия, биология, тарых география,
13. номика коом секциясынын пландары.
13. епкананын планы