

ЖАШ МУГАЛИМДЕР МЕНЕН ИШТӨӨНҮН ПЛАНЫ.
2017-2018-ОКУУ ЖЫЛЫ.

Айы	Иштин мазмуну	Жооптуу
Сентябрь	<ol style="list-style-type: none">1. Устаттарга жаш мугалимдерди бекитүү.2. Насаатчылардын иш планын бекитүү.3. Насаатчылык менен жобо менен таанышуу.4. Насаатчылыктын максаттары менен тааныштыруу.5. Жаш адистин укуктары милдеттери менен тааныштыруу.6. Класстык журналдарды туура толтуруу жана ага коюлган талаптар.7. Анкета толтуруу.	Мектеп администрац. завуч завуч метод бирик.жетекч. завуч
Октябрь	<ol style="list-style-type: none">1. Сабакка даярдык көрүү, күндөлүк планды жазуу боюнча кеңеш.2. Устаттын кеңеши. “Сабактын максаттары туура коюу”	Завуч Устаттар
Ноябрь	<ol style="list-style-type: none">1. Устаттын кеңеши. “Класс жетекчи э4катары ишти уюштуруу”2. “Сабактын типтери, формалары, структуралары”.3. Устаттын сабактарына катышуу.4. Ар түрдүү деңгээлдеги окуучулар менен жекече иштөөнү уюштуруу.	Устаттар завуч секция жетекчиси.
Декабрь	<ol style="list-style-type: none">1. Устаттын сабактарга катышуусу.2. Устаттардын кеңеши. “Окутуунун интерактивдүү усулдары”.3. Өзүнүн билимин өркүндөтүүнүн үстүндө иштөө.	секция жетекч. Устат мугалдим
Январь	<ol style="list-style-type: none">1. Устаттын кеңеши. Газета, журналдардагы жаңы маалыматтар менен таанышуу.	Устаттар

	Жаңы усулдук колдонмолор. 2. Өтүлгөн темаларды кайталоо, Жаңы тема менен байланыштыруу.	завуч
Февраль	1. Устаттын сабактарга катышуусу, жекече аңгемелешүү. 2. “Жаңы теманы окуп үйрөнүү “ бөлүгүн уюштуруу. 3. Семинар: Начар окуган жана кароосуз калган окуучулар менен иштөө.	“Жаш мугалимдер” мектеп жетекчиси УИ б-ча завуч
Март	1. “Сабакты бышыктоо, жыйынтыктоо, үй тапшырманы берүү жөнүндө кеңештер”. 2. Устаттын кеңеши. “Ата-энелер менен иштөө” 3. Устаттын сабактарга катышуусу.	Устаттар
Апрель	1. Окуучулардын билимин баалоо. 2. Устаттын кеңеши. “Иш кагаздарын алып баруу” 3. “Мүнөзү оор окуучулар менен иш алып баруу”.	ОТИ б-ча д.о.б ОТИ боюнча д.о.б
Май	1. “Биз эмнелерди үйрөндүк” Усулдук майрам. 2. Ишти жыйынтыктоо, талдоо жаңы окуу жылына карата иш-план түзүү. 3. “Жаш мугалим мектебинин” иши б-ча сенин сунуштарын?	Секц.жетекчиси

Окуу бөлүмүнүн башчысы:

Жумалиева Р.Б

ЖАҢЫ-АЛЫШ ОРТО МЕКТЕБИНИН 2018-2019-ОКУУ ЖЫЛЫНА
КАРАТА НАСААТЧЫ ЖӨНҮНДӨ МААЛЫМАТ.

№	Фамилиясы аты	Бүткөн окуу жайы	стаж	Кызматы	насаатчы
1	Абдылдаева А	БГУ.з- курс	2	орус тил	Курманова Д
2	Жузупова А	КГУ-11	2	орус тил	Карагулова Б

Мектеп директору:



Касаналиева А

Т.Абдумомунов атындагы Жаңы-Алыш орто мектеби боюнча

05.09.2019ж

№ 109 Буйруктун кочурмосу

1. Мектептин математика мугалими Карагулова Б, жаш орус тил мугалими Жузупова А насаатчы болуп бекитилсин.
2. Мектептин орус тил мугалими Курманова Д, жаш мугалими Абдылдаева А насаатчы болуп бекитилсин.
3. Мектептин кыргыз тил, адабият мугалими Кудайбергенова Б жаш мугалим Асанбекова А насаатчы болуп бекитилсин.

Мектеп директору



Касаналиева А

Бекитемин
Мект.дир _____
Касаналиева А



ЖАШ МУГАЛИМДЕР МЕНЕН ИШТӨӨНҮН ПЛАНЫ.
2018-2019-ОКУУ ЖЫЛЫ.

Айы	Иштин мазмуну	Жооптуу
Сентябрь	<ol style="list-style-type: none">1. Устаттарга жаш мугалимдерди бекитүү.2. Насаатчылардын иш планын бекитүү.3. Насаатчылык менен жобо менен таанышуу.4. Насаатчылыктын максаттары менен тааныштыруу.5. Жаш адистин укуктары милдеттери менен тааныштыруу.6. Класстык журналдарды туура толтуруу жана ага коюлган талаптар.7. Анкета толтуруу.	Мектеп администрац. завуч завуч метод бирик.жетекч. завуч
Октябрь	<ol style="list-style-type: none">1. Сабакка даярдык көрүү, күндөлүк планды жазуу боюнча кеңеш.2. Устаттын кеңеши. “Сабактын максаттары туура коюу”	Завуч Устаттар
Ноябрь	<ol style="list-style-type: none">1. Устаттын кеңеши. “Класс жетекчи э4катары ишти уюштуруу”2. “Сабактын типтери, формалары, структуралары”.3. Устаттын сабактарына катышуу.4. Ар түрдүү деңгээлдеги окуучулар менен жекече иштөөнү уюштуруу.	Устаттар завуч секция жетекчиси.
Декабрь	<ol style="list-style-type: none">1. Устаттын сабактарга катышуусу.2. Устаттардын кеңеши. “Окутуунун интерактивдүү усулдары”.3. Өзүнүн билимин өркүндөтүүнүн үстүндө иштөө.	секция жетекч. Устат мугалдим

Январь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Устаттын кеңеши. Газета, журналдардагы жаңы маалыматтар менен таанышуу. Жаңы усулдук колдонмолор. 2. Өтүлгөн темаларды кайталоо, Жаңы тема менен байланыштыруу. 	<p>Устаттар</p> <p>завуч</p>
Февраль	<ol style="list-style-type: none"> 1. Устаттын сабактарга катышуусу, жекече аңгемелешүү. 2. “Жаңы теманы окуп үйрөнүү” бөлүгүн уюштуруу. 3. Семинар: Начар окуган жана кароосуз калган окуучулар менен иштөө. 	<p>“Жаш мугалимдер” мектеп жетекчиси</p> <p>УИ б-ча завуч</p>
Март	<ol style="list-style-type: none"> 1. “Сабакты бышыктоо, жыйынтыктоо, үй тапшырманы берүү жөнүндө кеңештер”. 2. Устаттын кеңеши. “Ата-энелер менен иштөө” 3. Устаттын сабактарга катышуусу. 	<p>Устаттар</p>
Апрель	<ol style="list-style-type: none"> 1. Окуучулардын билимин баалоо. 2. Устаттын кеңеши. “Иш кагаздарын алып баруу” 3. “Мүнөзү оор окуучулар менен иш алып баруу”. 	<p>ОТИ б-ча д.о.б</p> <p>ОТИ боюнча д.о.б</p>
Май	<ol style="list-style-type: none"> 1. “Биз эмнелерди үйрөндүк” Усулдук майрам. 2. Ишти жыйынтыктоо, талдоо жаңы окуу жылына карата иш-план түзүү. 3. “Жаш мугалим мектебинин” иши б-ча сенин сунуштарын? 	<p>Секц.жетекчиси</p>

Окуу бөлүмүнүн башчысы:



Жумалиева Р.Б

Бекитемин
Мект. дир
Касаналиева А



ЖАШ МУГАЛИМДЕР МЕНЕН ИШТӨӨНҮН ПЛАНЫ.
2021-2022-ОКУУ ЖЫЛЫ.

Айы	Иштин мазмуну	Жооптуу
Сентябрь	<ol style="list-style-type: none">1. Устаттарга жаш мугалимдерди бекитүү.2. Насаатчылардын иш планын бекитүү.3. Насаатчылык менен жобо менен таанышуу.4. Насаатчылыктын максаттары менен тааныштыруу.5. Жаш адистин укуктары милдеттери менен тааныштыруу.6. Класстык журналдарды туура толтуруу жана ага коюлган талаптар.7. Анкета толтуруу.	Мектеп администрац. завуч завуч завуч метод бирик.жетекч. завуч
Октябрь	<ol style="list-style-type: none">1. Сабакка даярдык көрүү, күндөлүк планды жазуу боюнча кеңеш.2. Устаттын кеңеши. “Сабактын максаттары туура коюу”	Завуч Устаттар
Ноябрь	<ol style="list-style-type: none">1. Устаттын кеңеши. “Класс жетекчи э4катары ишти уюштуруу”2. “Сабактын типтери, формалары, структуралары”.3. Устаттын сабактарына катышуу.4. Ар түрдүү деңгээлдеги окуучулар менен жекече иштөөнү уюштуруу.	Устаттар завуч секция жетекчиси.
Декабрь	<ol style="list-style-type: none">1. Устаттын сабактарга катышуусу.2. Устаттардын кеңеши. “Окутуунун интерактивдүү усулдары”.3. Өзүнүн билимин өркүндөтүүнүн үстүндө иштөө.	секция жетекч. Устат мугалдим

Январь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Устаттын кеңеши. Газета, журналдардагы жаңы маалыматтар менен таанышуу. Жаңы усулдук колдонмолор. 2. Өтүлгөн темаларды кайталоо, Жаңы тема менен байланыштыруу. 	<p>Устаттар</p> <p>завуч</p>
Февраль	<ol style="list-style-type: none"> 1. Устаттын сабактарга катышуусу, жекече аңгемелешүү. 2. “Жаңы теманы окуп үйрөнүү “ бөлүгүн уюштуруу. 3. Семинар: Начар окуган жана кароосуз калган окуучулар менен иштөө. 	<p>“Жаш мугалимдер” мектеп жетекчиси</p> <p>УИ б-ча завуч</p>
Март	<ol style="list-style-type: none"> 1. “Сабакты бышыктоо, жыйынтыктоо, үй тапшырманы берүү жөнүндө кеңештер”. 2. Устаттын кеңеши. “Ата-энелер менен иштөө” 3. Устаттын сабактарга катышуусу. 	<p>Устаттар</p>
Апрель	<ol style="list-style-type: none"> 1. Окуучулардын билимин баалоо. 2. Устаттын кеңеши. “Иш кагаздарын алып баруу” 3. “Мүнөзү оор окуучулар менен иш алып баруу”. 	<p>ОТИ б-ча д.о.б</p> <p>ОТИ боюнча д.о.б</p>
Май	<ol style="list-style-type: none"> 1. “Биз эмнелерди үйрөндүк” Усулдук майрам. 2. Ишти жыйынтыктоо, талдоо жаңы окуу жылына карата иш-план түзүү. 3. “Жаш мугалим мектебинин” иши б-ча сенин сунуштарын? 	<p>Секц.жетекчиси</p>