БЕКИТЕМИН:
Мектеп директору:
Касаналиева А

Токтоболот Абдымомунов атындагы Жаны-Алыш орто мектебинин педагогикалык кенешмесинин

ЖОБОСУ

Мазмуну

2. Нормативдуу ссылкалар.
3. Педогогикалык кецегвтин компетенциясы.
4. Педагогикалык кецешти тузуунун эрежеси жана анын мучвлвру.
5. Педагогикалык кецештин отуруму хана анын кабыл алуусу.
6. Педагогикалык кецештин мучвлврунун укугу жана милдеттери.
7. Педагогикалык кецештин документтери.
8. Педагогикалык кецештин жобосу менен тааньпптыруу баракчасы

1.Жалпы жобо

2. Токтоболот Абдымомунов атындагы Жаны-Алыш орто мектебинин Педагогикалык кенеши мамлекеттик кесиптик билим беруу мекемесинин коллегиалдуу органы болуп эсептелинет.

2.1 Педагогикалык кенеш мектептин уставынын негизинде тузулөт жана иш алып барат.

2.2 Педагогикалык кееш дайыма мектептин ишин альш барган коллегиалдуу орган. Педагогикалык кенеште мектептин окуу — тарбия прцессиндеги зарыл болгон орчундуу меселелер боюнча кызматкерлеринин сунуш — пикирлери талкууланып, чечим кабыл алынат. Педагогикалык кенештин чечимин ишке ашырууда директордун бекитилген буйругу менен аткарууга милдеттендирилет.

3. Нормативдуу ссылкалар

3.1 Педагогикалык кецеш вз ишмердуулугундв КРнын конституциясына жана ”Билим беруу жвнундвгу” мыйзамына, мугалимдин статусуна, вкмвттун жана Билим беруу илим министрлигинин токтом, чечим жана буйруктарына , гимназия - интернаттын уставына жана мыйзамга карiлы келбеген нормативдик ички актыларга ылайык иш алып барат.

4. Педогогикалык кецештин компетенциясы

3. 1. Педагогикалык кенеш окуу процессин өнүктүрүүдө жаны иновациялык билим беруу максатында иш альш барат.

3.2. Педагогикалык кенештин компетенциясына төмөнкү суроолорду чечуу кирет;

- Окуу процессинин методологиялык жактан камсыз болушу жана уюштурулушу;
- Окуу программаларынын аткарылышын карап чыгуу жана кабыл алуу;
- Окуу — тарбиялоо процессинин талаптарына ылайык окуу процессинин уюштурулушун жана камсыз болуш ун карайт;
- Окуучулардын жетишуусун, жыйынтыктоочу аттестациянын жыйьнтыктарын, окуучулардын билим децгээлин жакшыртуунун иновациялык жолдоруна жетишуу;
- Мектептин жана усулдук бирикмелердин ишмердуулуктврун жакшыртуу боюнча сунуштарды иштеп чыгууну кароо;
- Окуу-тарбия иштеринин формаларынын жакшыртылышы, теориялык жана практикалык окуутунун байланыштарынын кучвтулушу, класс жетекчилердин иштеринин ал-абалы жвнундвгу талкууну кароо;
- Окуучулардын чейрек жана окуу жылы учурунда жетишпей калышынын себептерин табуу жана корректировкалоочу иш - иараларды вткврууну кароо;
- Окуучулардын жетишпегендиги жана окуу дициплинасы учун тартип бузгандыгы боюнча окуудан чыгаруу жана кээ бир учурларда чыгып калган окуучуларды кайра киргизуу боюнча суроолорду кароо;

» өз убагында квзвмвлдввнун негизинде окуучулардын билиминин, билгичтиктеринин сапатын чыгаруу;

« Окутуунун эффективдуулугун катышуу максатында бешинчи класстардын окуучуларынын мектепте адаптация болушуна анализ жургузуу;

- Окуу документтерин көзөмөлдөө:

4. Педагогикалык кецештин тузумунун эрежеси жана анын мүчөлөрү.

4.1. Педагогикалык кенешке директор, администрация, педагогикалык кызматкерлер жана карала турган маселеге жоопкерчиликтуу адамдар кирет.

4.2. Педагогикалык кецештин терагасы болуп мектептин директору эсептелет. Директор жок болгон учурда окуу — тарбия иштери боюнча директордун орун басары тврагалык милдетти аткарат.

4.3. Педагогикалык кенештин мучвлврунун ичинен ачык добуш менен катчы шайланат жана ал коомдук байланышта иштейт.

4.4. Педагогикалык кецештин кичине мучвлвру анын темасына жараша аныкталат. Свссуз мучвлвру болуп директордун орун басарлары, бвлум башчылары, циклдык комиссиялардын тврагалары, дене тарбия жана аскер жетекчилери, класс жетекчилер тарбиячылар жана башка кызыккан тараптар кирет.

4.5. Педагогикалык кенештин кичине мучвлврунун арасынан ачык добуш менен катчы шайланып, ал коомдук байланышта иш алып барат.

5. **Педагогикалык** кенештин отуруму **жана анын кабыл** алуусу.

5.1. Педагогикалык кенеш гимназия — интернаттын планына ылайык взунун отурумуна чогулушат. Педагогикалык кенеште аньш 50% дан ашык мүчөлрү катышса ал отурумду втквруугв укуктуу болуп эсептелинет.

5.2. Педагогикалык кецеш мектептин дайыма алып баруучу коллегиалдуу органы болгондуктан мввнвтсуз мучвлуккв акылуу.

5.1.1. Педагогикалык кецеш ачык добуш менен чечимдерди кабыл алат жана буйрук аркылуу тастыкталат. Педагогикалык кецештин чечими эгерде ага катышкан квпчулук мучвлвру 50%+1 добуш берсе кабыл алынды деп эсептелинет.

5.1.2. Педагогикалык кецеш тераганын же Педагогикалык кецештин мучвлврунун

учтвн эки бвлугунун демилгесинин негизинде чогулушу мумкун.

5.1.3. Педагогикалык кенештин отурумунда катышуусу мумкун:

- Мектептин педагогикалык кецешинин мучвсу болгон кызматкерлери;
- Мектеп менен граждандык-укуктук келишим менен иш алып барган атуулдар;
- Педагогикалык кецештин макулдугу менен окуучулар, окуучулардын ата - энелери;
- Иш беруучулврдун вкулдвру жана социаалдык партнерлор;
- Фзунчв чакырылган вкулдвр

5.1.4. Кичине педагогикалык кецешменин иши ар бир жуманын иш планы боюнча втквʒэ л8т.

5,1.5. Кичине педагогикалык кецешменин чечими мектеп боюнча буйрук чыгарууга негиз болот.

5.1.6. Кичине педагогикалык кецеш башкаруунун дициплинардык чечим кабыл алууга укуктуу. Чечим жвнвквй квпчулу к 50% + l добуштун негизинде кабыл алынат.

5.1.7. Бирдей добуш болуп калса, твраганьн добуш у чечуучу добуш болуп саналат. Кичи педагогикалык кецештин чечими менен гимназия - интернаттын жетекчисинин макулдугу дал келбей калса, жетекчи педагогикалык кецештин иш аракетин токтоту

кайра карооｎу педагогикалык кенешке кайтарат. Педагогикалык кенештин

чечими мектептин жетекчисинин буйругу чыккан убактан кийин кучунв кирет.

5.1.8. Педагогикалык кецештин чечими боюнча наразычылыкты профсоюз комитети, администрация жана КРнын мыйзамдары аркылуу каралат.

6. Педагогикалык кенештин мүчөлөрүнүн укугу жана милдеттери

6.1. Ар бир педагогикалык кенештин мүчөлөрүбаардык отурумуна .катышууга жана ага жөктөлгөн тапшырмаларды вз убагында так аткарууга;

б.2.Педагогикалык кецештин ар бир мучвлвру педагогикалык кецештин каралуучу маселелери боюнча талкууга катышууга жана педагогикалык кецештин талкуусуна взун кызыктырган мектептин внугуусунв тиешеси бар маселелерди сунуштоого милде .

7. Педагогикалык кенештин документтери

7.1 Педагогикалык кенештин отуруму протокол менен тастыктальш, ага тврага жана катчы кол коет. Ар бир протоколго аньн номер и, отурум втквн кун, катышкандардын саны, кун тартиби жана талкууланган маселе боюнча кабыл алынган чечим жазылат.

7.2. Педагогикалык кецеш токтомторду архивде 5 жылга чейин сакталат,

7.3. Кичине педагогикалы к кенеш отурумдары токотом менен тастыкталып, ага тврага жана катчы кол коет, ал мектеп боюнча буйрук чыгаруу учун негиз болуп эсептелет.

7.4. Кичине педагогикалык кенештин токтомторду архивде 5 жылга чейин сакталат..