Кабыл алынды: БЕКИТЕМИН:

пед. Кенешме «№1» Мектеп директору:

10.09.2021

Касаналиева А

« 13 » 09. 2021ж

Т. Абдымомунов атындагы Жаны-Алышорто мектебинин Педагогикалык кенешмесинин

ЖОБОСУ

Мазмуну

1. Жалпы жобо.
2. Нормативдуу ссылкалар.
3. Педогогикалык кенештин компетенциясы.
4. Педагогикалык кенешти тузуунун эрежеси жана анын мучелеру.
5. Педагогикалык Кенештин отуруму жана анын кабыл алуусу.
6. Педагогикалык кенештин мүчөлөрүнүн укугу жана милдетгери.
7. Педагогикалык кенештин документгери.
8. Педагогикальж кенештин жобосу менен таанышптыруу баракчасы

1.Жалпы экобо

1.1 Т. Абдымомунов атындагы Жаны-Алыш орто мектебинин педагогикальж - кенеши мамлекеттик кесиптик билим беруу мекемесинин коллегиалдуу органы болуп эсептелинет.

1.2 Педагогикальж кенеш мектептин уставынын негизинде тузулет жана иш алып барат.

1.3 Педагогикалык кенеш дайыма гимназия - интернатгын ишин альш барган коллегиалдуу орган. Педагогикалык кенеште гиназия - интернаттын окуу — тарбия прцессиндеги зарыл болгон орчундуу меселелер боюнча кызматкерлеринин сунуш — пикирлери талкууланып, чечим кабыл алынат. Педагогикалык кецештин чечимин ишке ашырууда директордун бекитилген буйругу менен аткарууга милдетгендирилет.

2. Нормативдуу ссылкалар

2.1 Педагогикалык кенеш ез ишмердуулугунде КРнын конституциясына жана "Билим беруу женундегу" мыйзамына, мугалимдин статусуна, екметгун жана

Сканировано с CamScanner

Билим беруу илим МИНИСТРЛИГИНИН токтом, чечим жана буйруктарына , гимназия - интернаттын уставына жана мыйзамга карш келбеген нормативдик ички актыларга ылайыж иш альт барат.

3. Педогогикалык кецештин компетенциясы

3. 1. Педагогикальж кецеш окуу процессин енуктурууге жацы иновациялык билим беруу максатында иш алып барат,

3.2. Педагогикалык кенештин компетенциясына теменку суроолорду чечуу кирет;

- Окуу процессинин методологиялык жактан камсыз болушу жана уюштурулушу;
- Окуу программаларынын аткарылышын карап чыгуу жана кабыл алуу;
- О куу тарбиялоо процессинин талаптарына ылайыж окуу процессинин уюштурулушун жана камсыз болушун карайт;
  - Окуучулардын жетишуусун, ЖЫЙЫНТЫКТООЧУ аттестациянын жыйынтыктарын, окуучулардын билим денгээлин жакшыртуунун иновациялык жолдоруна жетишүү
- Мектептин жана усулдук бирикмелердин ишмердуулуктерун жакшыртуу боюнча сунуштарды иштеп чыгууну кароо;
- Окуу-тарбия иштеринин формаларынын жакшыртылышы, теориялык жана практикалык окуутунун байланыштарынын кучетулушу, класс жетекчилердин иштеринин ал-абалы женундегу талкууну кароо;

- Окуучулардын чейрек жана окуу жылы учурунда жетишпей калышынын себептерин табуу жана корректировкалоочу иш - чараларды еткерууну кароо; • Окуучулардын жетишпегендиги жана окуу ДИЦИПЛИНаСЫ учун тартип бузгандыгы боюнча окуудан чыгаруу жана кээ бир учурларда чыгып калган окуучуларды кайра киргизуу боюнча суроолорду кароо; • ез убагында кеземелдеенун негизинде окуучулардын биламинин, билгичтиктеринин сапатын чыгаруу;
- Окутуунун эффективдуулугун кетеруу максатында бешинчи класстардын окуучуларынын гимназия - интернатка адаптация болушуна анализ жургузуу; • Окуу документгерин кеземелдее:

4. Педагогикалык кецештин тузумунун эрежеси жана анын мучолору.

4.1.Педагогикалык кенешке директор, администрация, педагогикальж кызматкерлер жана карала турган маселеге жоопкерчиликтуу адамдар кирет.

4.2. Педагогикалык кецештин терагасы болуп мектептин директору эсептелет. Директор жок болгон учурда окуу — тарбия иштери боюнча директордун орун басары терагалык милдетти аткарат.

4.3. Педагогикалык кецештин мучелерунун ичинен ачык добуш менен катчы шаЙланат жана ал коомдук байланышта иштейт.

4.4. Педагогикалык кенештин кичине мучелеру анын темасына жараша аныкталат. Сессуз мучелеру болуп директордун орун басарлары, белум башчылары, циклдык комиссиялардын терагалары, дене тарбия жана аскер жетекчилери, класс жетекчилер тарбиячылар жана башка кызыккан тараптар кирет.

Сканировано с CamScanner

шайланып, ал коомдук байланышта иш алып барат.

5. Педагогикалык кецештин отуруму экана анын кабыл алуусу.

5.1. Педагогикальж кецеш гимназия — интернаттын планына ылайык езунун отурумуна чогулушат. Педагогикалык кецеште аНЫШ $50^0/0$ дан ашык мучелеру катышса ал отурумду еткерууге укуктуу болуп эсептелинет.

5.2. Педагогикалык КецеШ мектептин дайыма алып баруучу коллегиалдуу органы болгондуктан меенетсуз мучелукке акылуу.

5.1.1. Педагогикалык кенеш ачык добуш менен чечимдерди кабыл алат жана буйрук аркылуу тастыкталат. Педагогикалык кенештин чечими эгерде ага катышкан кепчулук мүчөлөрү $50^0/0+1$ добуш берсе кабыл алынды деп эсептелинет.

5.1.2. Педагогикалык кенеш тераганын же Педагогикалык кецештин мучелерунун учтен эки белугунун демилгесинин негизинде чогулушу мумкун.

5. 1.3, Педагогикалык кецештин отурумунда катышуусу мумкун:

- Мектептин педагогикалык кенешинин мучесу болгон кызматкерлери; ▪ Мектеп менен граждандык-укуктук келишим менен иш алып барган атуулдар;
- Педагогикалык кенештин макулдугу менен окуучулар, окуучулардын ата - энелери;
- Иш беруучулердун екулдеру жана социаалдык партнерлор;
- Озунче чакырылган екулдер

5.1.4. Кичине педагогикалык кенешменин иши ар бир жуманын иш планы боюнча еткерулет.

5.1.5. Кичине педагогикальж кецешменин чечими мектеп боюнча буйрук чыгарууга негиз болот.

5.1.6. Кичине педагогикальж кенеш башкаруунун диципллинардык чечим кабыл алууга укуктуу. Чечим женекей көпчүлүк $50\ ^0/0\ +1$ добуштун негизинде кабыл алынат.

5.1.7. Бирдей добуш болуп калса, тераганын добушу чечуучу добуш болуп саналат. Кичи педагогикалык кецештин чечими менен гимназия - интернаттын жетекчисинин макулдугу дал келбей калса, жетекчи педагогикалык кецештин иш аракетин токтоту кайра кароону педагогикалык кецешке кайтарат. Педагогикалык кенештин чечими мектептин жетекчисинин буйругу чыккан убактан кийин кучуне кирет.

5.1.8. Педагогикальж кецештин чечими боюнча наразычылыкты профсоюз комитети, администрация жана КРнын мыйзамдары аркылуу каралат.

6. Педагогикалык кецештин мучелорунун укугу жана милдеттери

6.1. Ар бир педагогикалык кенештин мучелеру баардык отурумуна катышууга жана ага жуктелген тапшырмаларды ез убагында так аткарууга;

6.2.Педагогикальж кецештин ар бир мучелеру педагогикалык кецештин каралуучу маселелери боюнча талкууга катышууга жана педагогикалык кецештин талкуусуна езун кызыктырган мектептин енугуусуне тиешеси бар маселелерди сунуштоого милдеттуу.

Сканировано с CamScanner

7. Педагогикалык кецештин документтери

7.1 Педагогикалык кенештин отуруму протокол менен тастыкталыш, ага терага жана катчы кол коет. Ар бир протоколго аньн номери, отурум еткен кун, катышкандардын саны, кун тартиби жана талкууланган маселе боюнча кабыл алынган чечим жазылат.

7.2. Педагогикальж кенеш токтомторду архивде 5 жылга чейин сакталат.

7,3.Кичине педагогикальж кенеш отурумдары токотом менен тастьжталып, ага терага жана катчы кол коет, ал мектеп боюнча буйрук чыгаруу учун негиз болуп эсептелет.

7.4. Кичине педагогикалык кнештин токтомторду архивде 5 жылга чейин сакталат.,

Сканировано с CamScanner